



**Événements  
Attractions  
Québec**

# AGENT DE PRODUCTION WEB TOURISTIQUE

Poste permanent à temps plein

Horaire : 37,5 h / semaine

Entrée en poste : début mars 2020

Acteur incontournable de l'industrie touristique du Québec, **Événements Attractions Québec** regroupe deux organismes à but non lucratif qui soutiennent activement le développement et la promotion des festivals, événements et attractions touristiques du Québec afin d'en assurer le rayonnement et la croissance. Ensemble, nous relevons quotidiennement le défi de faire vibrer le cœur des visiteurs pour créer de la richesse collective.

Nous sommes situés dans les locaux du Regroupement Loisir et Sport Québec, au Stade olympique de Montréal. Un site facilement accessible en transport collectif et offrant des options de stationnement.

Nous offrons également la possibilité de télétravail et un horaire de travail flexible.

## DESCRIPTION DU POSTE

### Votre contribution

Sous l'autorité de la directrice marketing numérique et partenariat, le candidat contribue principalement à la production du contenu promotionnel, particulièrement pour le portail [Quebecvacances.com/Quebecgetaways.com](http://Quebecvacances.com/Quebecgetaways.com) ainsi que pour les guides numériques/imprimés et périodiquement pour d'autres produits de l'organisation.

### Vos responsabilités

- ▶ Assurer le suivi des dossiers de production; auprès des clients qui lui sont assignés;
- ▶ Fournir le service après-vente (suivis de matériel) ;
- ▶ Générer les rapports de statistiques;
- ▶ Procéder aux envois d'avis de renouvellements;
- ▶ Traiter les dossiers en ordre de priorité afin de respecter les échéanciers d'intégration et de mises en ligne;
- ▶ Effectuer la saisie de données et la mise à jour des bases de données;
- ▶ Faire la recherche et le traitement de photos;
- ▶ Intégrer les contenus tels que les textes, offres, coupons-rabais, photos et vidéos;
- ▶ Maintenir à jour les rapports de production et le module de gestion des inventaires pour les contrats qui lui sont attribués;
- ▶ Veiller au suivi et la relance de mise à jour d'offres, selon les ententes des clients;
- ▶ Participer à d'autres projets ponctuels et effectuer d'autres tâches connexes.

## PROFIL RECHERCHÉ

### Exigences du poste

- ▶ Diplôme d'études collégiales en tourisme, bureautique ou autre combinaison équivalente;
- ▶ Une (1) à deux (2) années d'expérience dans un poste similaire (traitement de contenu pour le web);
- ▶ Excellentes habiletés à s'exprimer et à rédiger en français et bonne capacité en anglais;
- ▶ Bonne connaissance de la suite Office;
- ▶ Connaissance des bases de données et de FileMaker, un atout;
- ▶ Connaissances de base en HTML, Photoshop, Dreamweaver et SEO, un atout;
- ▶ Connaissance de l'industrie touristique, un atout.

### Aptitudes requises

- ▶ Volonté d'offrir un excellent service client;
- ▶ Intérêt marqué pour la saisie de données;
- ▶ Autonomie et sens de l'organisation;
- ▶ Excellente capacité à gérer des priorités;
- ▶ Esprit d'équipe;
- ▶ Attitude positive et dynamique;
- ▶ Souci du détail et rigueur;
- ▶ Sens de la débrouillardise.

## CE QUE NOUS VOUS OFFRONS

- ▶ Environnement de travail des plus stimulants au sein d'une équipe dynamique et créative;
- ▶ Possibilité de télétravail et horaire de travail flexible;
- ▶ Programme d'assurances et de REER collectifs;
- ▶ Code vestimentaire décontracté.

## CETTE OPPORTUNITÉ DE CARRIÈRE VOUS INTÉRESSE?

Veuillez soumettre votre candidature par courriel à [mverret@eaq.quebec](mailto:mverret@eaq.quebec), avant le 6 mars 2020.

L'équipe d'Événements Attractions Québec remercie tous les candidats qui manifesteront leur intérêt. Néanmoins, seuls les candidats retenus seront contactés.

Aucune agence de placement S.V.P.

Découvrez en plus sur nous :

[www.evenementsattractions.quebec](http://www.evenementsattractions.quebec)